



Qualitätsmanagementbeauftragte/-r (QMB) in der Gesundheits- und Sozialwirtschaft

Termine:

Nächster Start: 23.02.2012 - 23.06.2012

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. Termin: 23.-25.02.12 | 4. Termin: 10.-12.05.12 |
| 2. Termin: 15.-17.03.12 | 5. Termin: 21.-23.06.12 |
| 3. Termin: 19.-21.04.12 | |

Unterrichtszeiten:

donnerstags von	08:45 - 16:30 Uhr
freitags von	08:00 - 15:00 Uhr
samstags von	08:00 - 14:15 Uhr

Lehrgangskosten:

Die Lehrgangskosten betragen **1.292,00 €**

Eine Förderung über z. Bsp. Bildungsscheck /
Prämiegutschein ist gegebenenfalls möglich.

Bitte beachten Sie die jeweiligen Anforderungen /
Bedingungen der verschiedenen Fördermöglichkeiten.

Änderungen / Absagen durch das Fachseminar:

Das Fachseminar verpflichtet sich zu einer sorgfältigen
Planung und Durchführung der Weiterbildung. Falls die
Maßnahme wegen einer zu geringen Zahl an
Anmeldungen nicht durchgeführt werden kann
erhalten Sie die Seminargebühr umgehend zurück.

Rücktritt durch Teilnehmer:

Bei Rücktritt nach verbindlicher Anmeldung wird grund-
sätzlich eine Bearbeitungsgebühr von 25,00 € erho-
ben.

Bei einer Abmeldung ab 2 Monate vor Beginn der
Weiterbildung werden 50 % der Kursgebühr in Rech-
nung gestellt.

Bei Absagen ab 2 Wochen vor Beginn oder Nicht-
erscheinen ist die volle Gebühr zu entrichten.

Bis zum Seminarbeginn kann ein/e Ersatzteilneh-
mer/in benannt werden.

Genau wie die Anmeldung muss auch die Abmeldung
schriftlich erfolgen.



ANMELDUNG

zur berufsbegleitenden Weiterbildung

Qualitätsmanagementbeauftragte/-r (QMB) in der Gesundheits- und Sozialwirtschaft

vom 23.02.2012 - 23.06.2012

Mit meiner verbindlichen Anmeldung akzeptiere ich die Teilnahmebedingungen und die Verarbeitung meiner Daten mittels EDV, unter Beachtung des Datenschutzgesetzes.

Eine Bestätigung der Anmeldung erfolgt nicht. Erfolgt keine Rückmeldung seitens des Fachseminars gilt die Anmeldung als bestätigt.

Name:

Vorname:

Straße:

PLZ / Wohnort:

Telefon (freiwillig):

E-Mail (freiwillig):

Arbeitgeber:

Diese Angabe ist nur erforderlich wenn der Arbeitgeber die Weiterbildung bezahlt.
.....
.....

Die Teilnahmegebühren werden vom Arbeitgeber übernommen JA NEIN

Förderung wurde beantragt, Unterlagen liegen bei JA NEIN

Die erforderlichen Bewerbungsunterlagen sind beigefügt
werden nachgereicht

Ort, Datum:

Unterschrift:

Fax: 02104/1418-22, E-Mail: sekretariat@fsa-mettmann.de